



COMUNE DI OTTATI

Provincia di Salerno

Via XXIV Maggio, 53 – C.A.P. 84020 OTTATI (SA)
Tel. 0828 966002 - Fax 0828 966244 C.F. 00547700658
Sito Web: www.comune.ottati.sa.it PEC: vigilanza.ottati@asmepec.it



COPIA

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 82 DEL 30/06/2022

OGGETTO: Indirizzi per la stipula di una Convenzione finalizzata all'istituzione di un corso di dattilografia.

Nell'anno **Duemilaventidue**, il giorno **trenta** del mese di **Giugno**, alle ore 17:30 , in prosieguo nella sala delle adunanze sita nel Comune si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nelle forme di Legge.

Presiede la seduta il Sindaco di Ottati, Elio GUADAGNO, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti assessori:

Cognome	Nome	Carica	Presenti	Assenti
Guadagno	Elio	Sindaco	X	
Luongo	Martino	Vice – Sindaco		X
Pepe	Maria Teresa	Assessore	X	
		Totale	2	1

Constatata la validità della seduta.

Partecipa il segretario comunale Dott. Carlo Onnembo, con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione.

Attestata dal sig. Elio Guadagno, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento, espresso ai sensi dell'art. 49, comma, 1 del T.U. n. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito con Legge n. 213/2012.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Elio Guadagno

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'istanza, acclarata al protocollo dell'Ente in data 30/06/2022 al n. 2413 con cui l'Ente di Formazione Elaborando Srl ha richiesto la stipula di una convenzione gratuita per l'istituzione di un corso di dattilografia di ore 200 finalizzato al conseguimento dell'attestato di *addestramento professionale per la dattilografia* ;

CONSIDERATO che è previsto anche un contributo a favore dell'ente comunale per ogni procedura di iscrizione completata con la referenza comunale ;

RITENUTO, peraltro, che l'organizzazione di tale iniziativa è ritenuta da questo Ente più che meritevole della concessione del patrocinio da parte del Comune, in quanto risponde ai principi indicati nello Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CON VOTAZIONE unanime, legalmente resa,

DELIBERA

- 1. LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente atto che si intende interamente riportata e trascritta nel presente dispositivo;
- 2. DI APPROVARE** lo schema di protocollo di intesa per l'iniziativa descritta in oggetto, demandando al Sindaco la sottoscrizione;
- 3. DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line;
- 4. DI COMUNICARE** l'adozione del presente atto ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 5. DI DICHIARARE** il presente atto, con separata votazione ad esito favorevole unanime, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, ultimo comma, del D. Lgs. n. 267/2000.

PROTOCOLLO D'INTESA
TRA
IL COMUNE DI OTTATI (SA)
E
ELABORANDO srl

PREMESSO CHE

L'ente di formazione ELABORANDO srl con sede in Vallo della Lucania (SA) alla Via Mainente snc, nella persona del suo legale rappresentante Dott. COCCARO Giuseppe, svolge attività di formazione a favore del personale amministrativo e docente anche in convenzione con altri Enti accreditati per la formazione del personale scolastico presso il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca secondo la direttiva 170/2016.

Il comune di Ottati con sede Via XXIV Maggio 30, nel contesto delle politiche attive del lavoro è parte attiva nell'attività di formazione professionale, riqualificazione delle competenze dei propri cittadini, promozione sociale, collaborazione professionale e divulgazione delle iniziative ed i progetti che hanno come obiettivo la crescita della comunità in tutti i settori lavorativi;

E' volontà dell'amministrazione del Comune di Ottati promuovere percorsi formativi partendo dalla formazione continua del proprio personale;

Considerate le previsioni del DM 640 del 30 Agosto 2017 relativo all'aggiornamento graduatorie di istituto terza fascia del personale ATA, nell'allegato A/1 Tabella di valutazione dei titoli al punto 4) di pag. 24;

Considerata la direttiva sulla formazione e la valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni del 13 Dicembre 2001 del ministero per la funzione pubblica e il coordinamento dei servizi di informazione e sicurezza.

LE PARTI

Nella persona del dott. COCCARO Giuseppe, rappresentante legale dell'Ente di formazione ELABORANDO S.R.L. di Vallo Della Lucania (SA) e nella persona del Sig. GUADAGNO Elio, sindaco nonché responsabile dell'area amministrativa del comune di Ottati (SA)

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

L'istituzione di un corso di dattilografia di ore 200, fruibile in modalità online, attraverso piattaforma di proprietà dell'ente di formazione ELABORANDO con rilascio di regolari credenziali d'accesso per tutti coloro che fanno richiesta d'iscrizione al corso suddetto e, con successiva generazione dell'attestato di addestramento

professionale a seguito del superamento di un esame con valutazione finale che ogni candidato dovrà espletare in modalità online.

Tutti gli attestati saranno rilasciati, previo controllo della regolarità di tutte le procedure previste in piattaforma di un numero seriale e di un codice identificativo del corsista a firma del legale rappresentante dell'ente di formazione di ELABORANDO S.R.L.

La presente convenzione è esente da spese per il comune di Ottati e consente l'accesso al corso a titolo gratuito per tutto il personale dipendente del comune. L'ente di formazione ELABORANDO riconoscerà un contributo quantificato in euro 5,00 per ogni procedura d'iscrizione completata con la referenza dell'amministrazione comunale.

La gestione economica del corso sarà cura dell'ente di formazione ELABORANDO S.R.L.

La sottoscrizione del presente protocollo non prevede in alcun modo ed in qualunque caso la richiesta di risorse economiche a carico dell'ente Comune di Ottati.

Il presente protocollo d'intesa ha una validità di 48 mesi e potrà intendersi tacitamente rinnovato, salvo la facoltà di recedere dallo stesso, in qualsiasi momento, previa comunicazione scritta da inviare all'altra parte.

Le parti si impegnano a garantire, per se e per il proprio personale, la massima riservatezza riguardo alle informazioni, i dati, i metodi di analisi, le ricerche e simili, di cui vengano a conoscenza nell'ambito dello svolgimento delle attività comuni, di non divulgarle a terzi e di utilizzarle esclusivamente per il raggiungimento delle finalità in oggetto.

Il presente protocollo d'intesa viene sottoscritto dalle parti in duplice copia originale.

Il Sindaco del Comune di Ottati
Sig. GUADAGNO Elio

Il legale rappresentante
ELABORANDO srl
Dott. COCCARO Giuseppe

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
F. to Elio Guadagno

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Carlo ONNEMBO

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Ottati il 30/06/2022



Il Segretario Comunale
Dr. Carlo ONNEMBO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____

Ottati il _____

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Carlo ONNEMBO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, il cui oggetto è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari con nota n. _____ del _____ è stata affissa all'albo Pretorio per il periodo sopraindicato ed è:

- o stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- o divenuta esecutiva in data _____, essendo decorsi dieci giorni dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267

Dalla residenza comunale _____

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Carlo ONNEMBO

